



Supported by
INTELLIGENT ENERGY
EUROPE

Agencia pentru Eficienta Energetica
si Energii Regenerabile Ploiesti



Consiliul Județean Prahova

GHIDUL INVESTITORULUI ÎN PRODUCȚIA DE ENERGIE ELECTRICĂ DIN SURSE REGENERABILE

Aprilie 2012

GHIDUL INVESTITORULUI E-SRE

Scop

Scopul elaborării **Ghidului E-SRE** este de a oferi principalele informații pentru investitorii în domeniul E-SRE, cu personalizare pentru județul Prahova.

Ghidul se adresează persoanelor juridice care doresc să investească în capacități de producție a energiei electrice obținută din surse regenerabile (E-SRE).

Ghidul nu oferă garanții de reușită, ci doar îndrumări pentru cei interesați în domeniu.

Preambul

Energia durabilă este un element central al strategiei economice pe termen lung a UE și al acțiunilor sale de combatere a schimbărilor climatice. Până în 2020, Uniunea Europeană și-a propus să atingă un triplu obiectiv: reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră, creșterea cu 20% a eficienței energetice și creșterea cu 20% a ponderii energiilor regenerabile în consumul total de energie – “obiectivul 20-20-20”.

Energia durabilă include toate tipurile de energie regenerabilă. Pentru a fi caracterizată ca durabilă, sursa de energie trebuie să îndeplinească trei cerințe:

1. Disponibilitatea, pe termen lung, a sursei de energie și totodată garanția de a satisface nevoile consumatorilor în prezent și viitor.
2. Sursa de energie trebuie să fie completată fără intervenția umană.
3. Cantitatea energiei consumate pentru utilizarea unei surse disponibile, nu trebuie să depășească cantitatea energiei produse de această sursă (deci eficiența energetică a sursei).

Sursele de energie regenerabilă sunt sursele ecologice curate, ele nu poluează mediul înconjurător în timpul utilizării și au un impact minim asupra sănătății umane și a ecosistemelor.

Abrevieri

AGA	Aviz de Gospodărirea Apelor
ANAR	Administrația Națională Apele Române
ANIF	Administrația Națională a Imbunătățirilor Funciare
ANRE	Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei
ATR	Aviz tehnic de racordare
CAEN	Codificarea activitatilor din economia nationala
CF	Carte funciară
CU	Certificat de urbanism
CUT	Coeficient de utilizare a terenului
CV	Certificat verde
DADR	Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală
E-SRE	Energie electrică obținută din surse regenerabile de energie

HG	Hotărâre a Guvernului României
ISC	Inspectoratul de Stat în Construcții
OCPI	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
OPEE	Operatorul Pieței de Energie Electrică din România
OPCV	Operatorul Pieței de Certificate Verzi
OSPA	Oficiul de Studii Pedologice și Agrochimice
OTS	Operatorul de Transport și de Sistem
POT	Procent de ocupare a terenului
PUG	Plan urbanistic general
PUZ	Plan urbanistic zonal
PZU	Piața Zilei Următoare
SEN	Sistemul Energetic Național
SRE	Surse regenerabile de energie
UE	Uniunea Europeană

Etape care trebuie parcurse pentru realizarea unei capacități E-SRE

Condiție prealabilă: societatea care urmează să realizeze capacitatea de producție E-SRE trebuie să aibă înscris în Statutul societății activitatea privind producerea de energie electrică/termică (corespunzătoare Diviziunii CAEN 35: „Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat”). Aceasta se poate dovedi prin certificatul constatator emis de Registrul Comerțului.

Etapele principale:

- alegerea locației, achiziționarea/concesionarea terenului,
- obținerea avizelor și autorizațiilor necesare construirii,
- elaborarea proiectului pentru investiție,
- implementarea proiectului,
- obținerea autorizației de înființare și a licenței de producere a energiei electrice,
- obținerea acreditării ca producător de energie electrică din surse regenerabile,
- înscrierea la OPEE (SC Opcom SA) - pentru a vinde E-SRE pe piața zilei următoare PZU
- înscrierea la OTS (CN Transelectrica SA) - pentru a obține certificate verzi (CV),
- înscrierea la OPCV (SC Opcom SA) – pentru a participa la piața centralizată de CV,

Avize și autorizații necesare a fi obținute

Acte emise de autoritatea administrației publice județene sau locale:

În funcție de amplasamentul ales pentru construcția propusă se poate emite certificatul de urbanism și autorizația de construire sau se va elabora, aviza și aproba un PUZ în prealabil pentru introducerea terenului în intravilan.

- **certificat de urbanism** – emis conform *Legii 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcție, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 50/1991*;
- **autorizație de construire** – emisă conform *Legii 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcție, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 50/1991*.

Acte emise de operatorul rețelei electrice la care se racordează instalația

- **aviz de amplasament** – emis conform *Metodologiei pentru emiterea avizelor de amplasament* aprobată prin Ordin ANRE nr. 38/2003;
- **aviz tehnic de racordare** – emis conform *Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes local*, aprobat prin HG nr. 867/2003.

Acte emise de ANRE:

- **autorizație de înființare și Licența de producere E-SRE** - conform *Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice*, aprobat prin HG nr. 540/2004 actualizată.
- **acreditarea producătorilor de energie electrică** - conform *Regulamentului de acreditare a producătorilor de energie electrică din surse regenerabile de energie pentru aplicarea sistemului de promovare prin certificate verzi*, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 42/2011.

PENTRU INTRODUCEREA TERENULUI ÎN INTRAVILAN

Anterior obținerii autorizațiilor de construire (**după caz**) este necesară elaborarea, avizarea și aprobarea unui PUZ pentru introducerea terenurilor aferente lucrărilor propuse în intravilan.

- Pentru inițierea unei documentații de urbanism derogatorii de la PUG și RLU aprobate, este necesară obținerea prealabilă a unui **Aviz de Oportunitate** întocmit de arhitectul șef al județului, prin care să se stabilească:
 1. teritoriul care urmează să fie reglementat prin Planul Urbanistic Zonal;
 2. categoria funcțională a dezvoltării și eventualele servituți
 3. reglementări obligatorii sau dotări de interes public necesare.

În acest sens pentru inițierea unei documentații de urbanism în condițiile susmenționate vor trebui parcurse următoarele etape:

- beneficiarul va înainta la C.J. Prahova un **Studiu de Oportunitate** privind inițierea documentației urbanistice derogatorii, în vederea **analizării în CTATU Prahova**. Acesta va fi corelat cu punctul de vedere al reprezentanților primăriei localității, privind:
 - strategia de dezvoltare a comunei pentru zona amplasamentului și stabilirea suprafeței ce se va studia prin PUZ;
 - infrastructura existentă și propusă (drumuri, accese, echipare tehnico-edilitară, etc)
 - indicatorii urbanistici maximali existenți și propuși.
- Vor fi prezentate:
Partea scrisă: - Memoriu de prezentare – Studiu de oportunitate

Partea desenată:

- **Plan de încadrare în zonă** extras din PUG-ul aprobat al localității (planșa reglementări urbanistice cu legendă, UTR-ul existent, indicatorii urbanistici existenți și propuși, aliniament, regim de aliniere, edificabil, regim de înălțime existent);
- **Plan topografic** sau extras din planul cadastral al localității actualizat, cu delimitarea suprafeței propusă a se studia prin PUZ, cu puncte de inflexiune și cote pe contur, tabel de coordonate, curbe de nivel, construcții, rețele, drumuri existente, întocmit pentru obținerea vizei OCPI;
- **Plan cu sugestia de reglementări urbanistice propuse** corelată cu vecinătățile care va stabili:
 - *teritoriul care urmează să fie reglementat prin Planul Urbanistic Zonal;
 - *categoria funcțională și derogările solicitate;
 - *reglementări obligatorii sau dotări de interes public necesare;

În cazul avizării favorabile în CTATU Prahova a studiului de oportunitate, pe baza acestuia și al punctului de vedere al CTATU, se va întocmi Avizul de Oportunitate de către arhitectul șef al localității și se va aproba de primarul localității sau se va întocmi Avizul de Oportunitate de către arhitectul șef al județului și se va aproba de președintele C.J. Prahova (după caz – dacă comuna respectivă are sau nu structură de specialitate).

Ulterior se va putea solicita **Certificatul de Urbanism** de la autoritatea publică locală competentă, conform prevederilor Legii nr. 50/1991 rep. cu modificările și completările ulterioare, inclusiv Legea nr. 261/2009 pentru elaborarea noii documentații urbanistice.

După avizarea și aprobarea PUZ – ului se va putea solicita autorizația de construire.

OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE

Acte obligatorii pentru orice tip de aplicație	Documente necesare obținerii actului	Explicații	Valori taxe (lei)
CERTIFICAT DE URBANISM (CU) – termen de emiteră 30 zile	- cererea-tip (formularul-model F1) Conține:	1. elementele de identificare a solicitantului 2. elementele de identificare a imobilului pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism, respectiv localitate, număr cadastral și număr de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel ; 3. elementele care definesc scopul solicitării	
	- planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză	1. plan de încadrare în zonă, la una din scările 1 : 10.000, 1 : 5.000, 1 : 2.000, 1 : 1.000, 1 : 500; 2. ridicarea topografică cu delimitarea terenului aferent lucrărilor de construire propuse, cu puncte de inflexiune și cote pe contur, tabel de coordonate cu calcul de suprafață, curbe de nivel, construcții, rețele, drumuri existente, întocmită de topograf atestat O.N.C.G.C. (cu cartuș, ștampilă și semnat) ca pentru obținerea vizei OCPI	***
	- extras de carte funciară de informare - după caz sau dovada asupra proprietății - după caz		
	- memoriu tehnic – după caz	trebuie să cuprindă minim de informații: scopul solicitării, elemente de identificare ale terenului, descrierea tipului de investiție, respectiv SRE care va fi utilizată	***
	- plan propunere – după caz	plan pe ridicare topografică întocmit ca pentru viza OCPI cu obiectivele propuse	***
	- documentul de plată a taxei de eliberare a certificatului de urbanism , în copie	19 lei+0,01 lei/mp pentru fiecare mp ce depășește 1000 mp Pentru mediul rural = 50%	**
	- documentul de plată a taxei speciale pentru termen redus (7 zile), în copie	Se eliberează certificatul de urbanism în primele 7 zile lucrătoare (nu în 30 zile – termenul de emiteră)	240 *
AVIZ AMPLASAMENT ELECTRICA	- plan de situație	Se elaborează de proiectant	***
	- plan de încadrare în zonă	Se elaborează de proiectant	***
	- studiu de soluție pentru amplasament	Se elaborează de proiectant instalații electrice branșament	***
	- certificat de înregistrare fiscală	Copie	
	- CU + dovada proprietății	Copie	
	- dovada plății taxei	Copie	55 fără TVA

Acte obligatorii pentru orice tip de aplicatie	Documente necesare obtinerii actului	Explicatii	Valori taxe (lei)
AVIZ TEHNIC DE RACORDARE (ATR)	- documentatie tehnica pentru obtinere ATR	Se elaboreaza de firma de proiectare autorizata ANRE	***
	- plan de situatie	Se elaboreaza de proiectant	***
	- plan de incadrare in zona	Se elaboreaza de proiectant	
	- aviz amplasament Electrica	Copie	
	- CU + dovada proprietatii	Copie	
	- dovada platii taxei	Copie	160 pt. >50kVA
ACORD DE MEDIU	- evaluare initiala: depunere notificare	Se elaboreaza de proiectant	***
	- memoriu de prezentare	Se elaboreaza de firma certificata pentru elaborare documentatiei de mediu	***
AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE	- cererea pentru emiterea AC – inclusiv anexa - se utilizeaza formularul-model F.8	Cererea se completeaza de beneficiar Anexa se completeaza, se semneaza si stampileaza de proiectant	
	- CU	Copie	
	- dovada proprietatii - extras de carte funciara de informare actualizat la zi - dupa caz	Copie legalizata Copie	
	- avizele, acordurile si punctul de vedere/actul administrativ al autoritatii pentru protectia mediului competente, solicitate prin certificatul de urbanism	Copie	
	- studiile de specialitate	Copie	
	- documentatia tehnica – D.T.A.C. (piese scrise si desenate), in doua exemplare originale, dintre care un exemplar se arhiveaza la emitent si un exemplar vizat spre neschimbare se returneaza beneficiarului;	In proiect vor fi preluate toate conditiile din avizele obtinute. Pentru centralele eoliene se va tine ca cont de proiectia la sol a elicei sa fie in terenul beneficiarului	***
	- documentatia pentru executarea organizarii de santier (DIOE) piese scrise si desenate – dupa caz		***
	- dovada platii taxei de autorizare	1 % din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie inclusiv instalatiile aferente (C+M)	**
- documentul de plata a taxei speciale pentru termen redus (7 zile), in copie	Se elibereaza autorizatia de construire in primele 7 zile lucratoare (nu in 30 zile – termenul de emitere)	1200 *	

* document taxa speciala pentru termen redus

** taxe care rezulta din calcul

***tarife care rezulta in urma negocierii cu firmele de specialitate

Studii si documentatii care mai pot fi solicitate, functie de tipul aplicatiei

Studiu geotehnic

Se elaboreaza de firma specializata/autorizata geologie, pe baza planului de amplasament cu pozitionarea forajelor propuse de proiectant

Studiul geotehnic reprezinta prima etapa din procesul de constructie sau de consolidare al unui obiectiv. In acesta sunt cuprinse informatii despre consistenta si structura solului, nivelul panzei de apa freatica si recomandari pentru proiectul tehnic.

Studiile geotehnice se realizeaza pe baza forajelor geotehnice si a sondajelor de penetrare dinamica, corelate cu datele geotehnice si topografice existente in fond. Documentatia poate fi folosita pentru toate fazele de proiectare si se intocmeste in baza normativului NP 074/2007.

Studiile geotehnice se elaboreaza in vederea stabilirii conditiilor de amplasare pentru:

- locuinte,
- constructii industriale,
- constructii cu specific comercial,
- infrastructura pentru telecomunicatii,
- infrastructura pentru transport,
- constructii edilitare si de gospodarie comunală,
- consolidari de versanti,
- tehnologii de imbunatatire a terenului de fundare si de realizare a constructiilor din pamant,
- urmarirea in executie a lucrarilor de pamant.

Studiu topografic

Se elaboreaza de topograf autorizat, pe baza planului de amplasament, continand inclusiv traseul pana la punctul de racordare la SEN

Studiul topografic fundamenteaza solutiile tehnice si artistice pentru realizarea constructiei si este realizat de catre un inginer avand ca specialitate topografia. Studiul consemneaza parametrii topometrici ai terenului analizat si asigura reprezentarea grafica a acestuia pe un suport material (hartie, carton etc.) sau sub forma de fisiere astfel incat sa permita specialistilor din diverse subdomenii ale constructiilor (arhitecti, ingineri) sa-si poata reprezenta si fundamenta solutiile tinand seama de configuratia reala a terenului.

Studiul topografic are la baza dovada proprietatii asupra terenului respectiv (contract de vanzare/cumparare, contract de concesiune, extras CF, etc.).

Documentatia se vizeaza de OCPI, taxa fiind de 350 lei.

Studiu hidrologic

Se elaborează de firme autorizate pentru elaborare studii hidrologice, fiind necesar pentru determinarea micro - potențialului tehnic amenajabil

Micropotențialul tehnic amenajabil reprezintă puterea sau energia electrică care ar putea fi produsă prin amenajarea hidroenergetică a cursurilor de apă cu potențial redus. Determinarea riguroasă a micropotențialului tehnic amenajabil se face pe baza elaborării unor scheme de amenajare, care țin seama de condițiile locale (topografice, geologice, hidrologice, ecologice), situația căilor de comunicație, necesitățile de apă pentru alte folosințe, performanțele tehnice ale hidroagregatelor etc.

Studiul hidrologic este necesar pentru determinarea parametrilor hidrologici necesari proiectării și exploatarea amenajărilor hidrotehnice.

Studiu de impact

Se elaborează de firme înscrise în Registrul Național al laboratorilor de studii pentru protecția mediului, pentru proiecte care se supun evaluării impactului asupra mediului

Procedura de evaluare a impactului asupra mediului, precum și cea de evaluare adecvată sunt conduse de autoritățile competente pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare

Metodologia de aplicare a evaluării impactului asupra mediului pentru proiecte publice și private este aprobată prin ordinul comun al ministrului mediului și pădurilor, ministrului administrației și internelor, ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și ministrului dezvoltării regionale și turismului (Ordinul MMP nr. 135/2010).

Studiul de impact are se întocmește în cazul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului generat de un proiect, prin proiect înțelegându-se atât investiții noi, cât și rețehnologizarea/modernizarea/ extinderea/ dezafectarea unor activități existente. Acesta reprezintă un document extrem de important în cadrul procedurii de emitere a Acordului de mediu din partea Agenției pentru Protecția Mediului.

Evaluarea impactului asupra mediului, finalizată prin elaborarea Raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului, se efectuează în faza de pregătire a studiului de fezabilitate a proiectului.

Raportul la studiul de evaluare a impactului asupra mediului se realizează conform cerințelor din Anexa 2, Partea a II-a, a Ordinului MAPM nr. 863/2002.

De asemenea în cadrul dosarelor necesare obținerii finanțării europene pentru diferite proiecte de investiții, studiul de impact reprezintă un document de bază ce poate constitui un factor decisiv pentru obținerea finanțării

Studiu de biodiversitate

Se elaborează de firme înscrise în Registrul Național al laboratorilor de studii pentru protecția mediului, pentru proiecte care se supun evaluării adecvate a impactului

Procedura de evaluare adecvată sunt conduse de autoritățile competente pentru protecția mediului, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare

Etapele necesare parcurgerii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului integrează cerințele specifice evaluării adecvate a efectelor potențiale ale proiectelor asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar, în vederea obținerii aprobării de dezvoltare pentru orice proiect public și privat.

Natura 2000 este o rețea europeană de zone naturale protejate creată în anul 1992 din necesitatea de a proteja natura și de a menține pe termen lung resursele naturale necesare dezvoltării socio-economice.

Declararea siturilor protejate Natura 2000 are la bază două directive ale Uniunii Europene care reglementează modul de selectare, desemnare și protecție a siturilor: Directiva Păsări (1979) pe baza căreia au fost declarate Ariile de Protecție Specială Avifaunistică (SPA) și Directiva Habitare (1992) pe baza căreia au fost declarate Ariile Speciale de Conservare (SCI). Siturile au fost delimitate pe baza identificării științifice a habitatelor și speciilor de pe teritoriul lor.

Realizarea studiului de biodiversitate se face conform Ghidului metodologic privind evaluarea adecvată a efectelor potențiale ale planurilor sau proiectelor asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar (Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 19/2010), concluziile respectiv măsurile de diminuare a impactului urmând a fi introduse în raportul de mediu pentru Planul Urbanistic Zonal.

Documentație pentru scoaterea din circuitul agricol

Se elaborează de proiectant, pentru terenuri din intravilan sau extravilan, cu tip de folosință fânețe, pășuni, păduri, etc.

Documentația pentru obținerea aprobării de scoatere din circuitul agricol a terenurilor presupune următoarele:

1. Avizul ANIF

Avizul se obține pe baza unui dosar întocmit (în 2 exemplare) care trebuie să conțină :

- CU
- Extras CF
- Acte proprietate
- Documentație cadastrală

- Copie BI/CI
- Plan de situație pentru obiectivul propus pentru scoaterea din circuitul agricol
- Plan de încadrare în zonă
- Schița cu amplasamentul propus al obiectivului pe care se evidențiază suprafețele solicitate pentru scoaterea din circuitul agricol

2. Aviz OCPI și DADR

Pentru obținerea avizului OCPI și DADR se întocmește un dosar (în 3 exemplare) care trebuie să conțină următoarele:

- Cerere tip
- Memoriu tehnic justificativ
- CU
- Aviz ANIF
- Documentație cadastrală (extras CF+schița de dezmembrare)
- Documentația pentru încadrarea terenului în clasa de calitate (se eliberează de către OSPA)
- Copie după dovada plății taxelor
- Plan de încadrare în zonă
- Plan de situație pentru obiectivul propus pentru scoaterea din circuitul agricol
- Plan topografic cu viza OCPI.

Dosarul va fi depus la OCPI urmând ca după soluționarea acestuia proprietarul să ridice de la sediul DADR avizul final de scoatere din circuitul agricol.

Pentru evitarea mai multor probleme, se recomandă ca terenul să fie inițial trecut din extravilan în intravilan, și ulterior scos din circuitul agricol.

**Documentație pentru introducerea în
Planul Urbanistic Zonal**

**Se elaborează de arhitecți, având ca scop introducerea
în intravilan a terenului aferent unei investiții**

Planul Urbanistic Zonal este un proiect care are caracter de reglementare specifică detaliată a dezvoltării urbanistice a unei zone din localitate (acoperind toate funcțiunile: locuire, servicii, producție, circulație, spații verzi, instituții publice, etc.) și asigură corelarea dezvoltării urbanistice complexe a zonei cu prevederile PUG-ului localității din care face parte.

Prin PUZ se stabilesc obiectivele, acțiunile, prioritățile, reglementările de urbanism (permisiuni și restricții) necesare a fi aplicate în utilizarea terenurilor și conformarea construcțiilor din zona studiată (PUZ-ul reprezintă o fază premergătoare realizării investițiilor, prevederile acestuia realizându-se etapizat în timp, în funcție de fondurile disponibile).

PUZ-ul este necesar în următoarele situații:

- când terenul este extravilan și trebuie introdus în intravilan;
- dacă nu există un PUZ efectuat și avizat anterior, iar nivelul de sistematizare existent al zonei impune efectuarea acestui studiu;

- dacă din motive întemeiate se intenționează modificarea prevederilor unui PUZ existent și aprobat.

Categoriile generale de probleme abordate în cadrul Planului Urbanistic Zonal (cuprinse în Ghidul privind metodologia de elaborare și conținutul-cadru al PUZ-ului)

- organizarea rețelei stradale;
- zonificarea funcțională a terenurilor;
- organizarea urbanistic-architecturală în funcție de caracteristicile structurii urbane;
- indici și indicatori urbanistici (regim de aliniere, regim de înălțime, POT, CUT, etc);
- dezvoltarea infrastructurii edilitare;
- statutul juridic și circulația terenurilor;
- delimitarea și protejarea fondului arhitectural-urbanistic de valoare deosebită, dacă acesta există în zona studiată;
- măsuri de delimitare până la eliminare a efectelor unor riscuri naturale și antropice, dacă acestea există în zona studiată;
- menționarea obiectivelor de utilitate publică;
- măsuri de protecție a mediului, ca rezultat al programelor specifice;
- reglementări specifice detaliate (permisiuni și restricții) incluse în Regulamentul local de urbanism aferent PUZ-ului.

Avize care mai pot fi solicitate, funcție de tipul aplicației

Aviz de gospodărire a apelor Orice agent economic care desfășoară activități ce presupun utilizarea apei are obligația de a obține un Aviz de gospodărire a apelor

Avizul de gospodărire a apelor se solicită prin certificatul de urbanism, la faza de proiectare (studiu de fezabilitate). Este necesar în obținerea Autorizației de Construcție, atât pentru obiective noi cât și pentru extinderea celor deja existente.

Avizul de gospodărire a apelor reglementează regimul lucrărilor și activitățile cu efecte potențial negative asupra apelor. Avizul își menține valabilitatea pe toată durata de realizare a lucrărilor, cu condiția respectării prevederilor cuprinse în acesta și își pierde valabilitatea după 2 ani de la emitere dacă executia lucrărilor, construcțiilor sau a instalațiilor respective nu a început în acest interval.

Avizul se eliberează de Administrația Națională Apele Române, Direcțiile de Ape teritoriale și Sistemele de Gospodărire a Apelor pe raza teritoriului în care este propusă investiția, în funcție de complexitatea folosinței de apă.

În vederea obținerii Avizului de gospodărire a apelor, beneficiarul (sau un împuternicit al acestuia) va înainta la Administrația Națională Apele Române, Direcțiilor de Ape teritoriale sau Sistemelor de Gospodărire a Apelor (după caz), următoarele:

- Cerere tip;
- Documentația tehnică întocmită de către o unitate publică sau privată certificată.

Conținutul documentației tehnice pentru obținerea avizului de gospodărire a apelor va fi cel prevăzut în Ord. M.M.G.A nr. 661/2006 și va cuprinde:

- Memoriu tehnic;
- Breviar de calcul;
- Piese desenate;
- Avizul detinatorilor sistemelor de alimentare cu apă și canalizare – epurare (dacă este cazul);
- Certificatul de urbanism;
- Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- Alte documente necesare, după caz.

Avizul de gospodărire a apelor se eliberează numai după ce solicitantul achită contravaloarea tarifului de emisie.

Aviz Ministerul Culturii și Cultelor

Avizul se solicită pentru autorizarea lucrărilor de construcție care urmează a fi realizate pe terenuri pe care se află situri arheologice sau sunt într-o zonă de interes arheologic

În baza Ordonanței Guvernului nr. 43/2000 republicată privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, Direcția pentru cultură, culte și patrimoniu cultural județean emite, după caz, următoarele:

- Certificat de descărcare de sarcină arheologică.

Descărcarea de sarcină arheologică este procedura prin care se confirmă că un teren în care a fost evidențiat patrimoniu arheologic poate fi redat activităților umane curente.

“Certificatul de descărcare de sarcină arheologică” reprezintă actul administrativ, emis în condițiile prezentei legi, prin care se anulează regimul de protecție instituit anterior asupra terenului în care a fost evidențiat patrimoniu arheologic.

- Aviz, privind lucrările ce urmează să fie efectuate în zonele cu patrimoniu arheologic evidențiat întâmplător.

Prin *zonă cu potențial arheologic evidențiat întâmplător* se înțelege terenul, în care existența bunurilor de patrimoniu arheologic s-a evidențiat în mod neprevăzut, ca urmare a:

- acțiunilor umane, altele decât cercetarea arheologică atestată, cum ar fi: lucrări de construcții, lucrări de prospecțiuni geologice, inclusiv teledetecție, lucrări agricole, precum și alte tipuri de lucrări și cercetări efectuate subteran sau subacvatic;
- acțiunilor factorilor naturali, cum ar fi: seism, alunecări de teren, inundații, eroziunea solului și altele;

- Avizul pentru documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, care cuprind situri arheologice clasate în lista monumentelor istorice sau zone cu patrimoniu arheologic

Patrimoniul arheologic reprezintă ansamblul bunurilor arheologice care este format din:

- siturile arheologice clasate în Lista cuprinzând monumentele istorice situate suprateran, subteran sau subacvatic, ce cuprind vestigii arheologice: structuri, construcții, grupuri de clădiri, precum și terenurile cu potențial arheologic reperat, definite conform legii;
- bunurile mobile, obiectele sau urmele manifestărilor umane, împreună cu terenul în care acestea au fost descoperite;

Aviz telecomunicații

Avizul se solicită pentru autorizarea lucrărilor de construire care urmează a fi realizate pe terenuri aflate în apropierea traseelor de telecomunicații

Avizul se eliberează pe baza unei documentații care cuprinde:

- cerere
- copie după CU
- două planuri de situație – de la Oficiul de Cadastru, scara 1:500 pe care se vor marca cu exactitate lucrările propuse (amplasamente, branșamente apa, gaze, canal, împrejurimi teren, demolări, etc.)
- un plan de încadrare în zona - de la OCPI, scara 1:2000
- taxa de aviz : 11,16 euro/fila de plan cadastral procesat 50/50cm, scara 1:500 – pentru lucrări edilitare, solicitate de persoane fizice și juridice.

Aviz drumuri județene/naționale

Avizul se solicită pentru autorizarea lucrărilor de construire care urmează a fi realizate pe terenuri aflate în vecinătatea drumurilor județene sau naționale

Acceptul administratorului drumului comporta doua faze:

- acordul prealabil – care se obtine la faza de proiectare, de finantare etc.;
- autorizatia de amplasare si acces la drum – care se obtine inainte de inceperea lucrarilor in zona drumului.

Tarife:

- acord prealabil de amplasare si acces la drum pentru persoane fizice si juridice 105,00 euro/document
- autorizatie de amplasare si acces la drum 65,00 euro/document.

Aviz ISC

Avizul ISC constă în eliberarea Dovezii de luare în evidență, pentru orice categorii de construcții și instalații aferente acestora

Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC) exercită controlul statului privind calitatea în construcții, în toate etapele de concepție, proiectare, autorizare, execuție, recepție, utilizare și postutilizare pentru aplicarea regulilor obligatorii stabilite prin legislație.

Documentația care stă la baza eliberării dovezii de luare în evidență este documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construcții (DTAC).

Taxa ISC este de 0,8% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv instalațiile aferente (C+M) și se plătește astfel:

- cota de **0,1%** din valoarea lucrărilor autorizate, conform **art. 30 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții**. Aceasta suma este necesară acoperirii cheltuielilor pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și autorizarea executării lucrărilor de construcții.
- conform **art. 40 din Legea 10/1995**, investitorii sau proprietarii trebuie să vireze lunar către Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC) din subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, o sumă echivalentă cu o cotă de **0,7%** din cheltuielile pentru executarea construcțiilor și a lucrărilor prevăzute mai sus și pentru care au obținut autorizații de construire. Calculul și virarea sumelor respective se fac esalonat pe toată durata construcției, concomitent cu plata prestațiilor, astfel încât la finalizarea lucrării să se poată face dovada plății a 0,7% din valoarea totală prevăzută în autorizația de construire. La finalizarea lucrării se va efectua o regularizare pentru diferența dintre suma efectivă și suma prevăzută în autorizație.

Aviz Autoritatea Aeronautică Civilă Română

Avizul se solicită pentru autorizarea construirii de turbine eoliene și a parcurilor de turbine eoliene

Informații referitoare la marcarea și balizarea luminoasă a turbinelor eoliene și a parcurilor de turbine eoliene, pot fi găsite în directiva aeroportuară DA: 2 - Marcarea și balizarea luminoasă a turbinelor eoliene și a parcurilor de turbine eoliene.

Documentația tehnică anexată cererii va cuprinde:

1. Memoriu - care trebuie să conțină:

- date de identificare a titularului/beneficiarului obiectivului (denumire, adresă, tel., fax., etc.);
- denumirea și destinația obiectivului propus;
- detalii despre amplasamentul ales: adresa și elemente de identificare în teren, precum și coordonatele geografice, cota absolută față de nivelul Mării Negre a terenului de pe amplasament (aceste mărimi trebuie exprimate în sistemul WGS-84 și determinate de **agenți geodezi autorizați de AACR**), distanțele față de obiectivele de aviație civilă din zona aeroportului, heliportului, mijlocului de radionavigație, etc;

- dimensiunile obiectivului, cu precizarea înălțimii sale maxime, precum și înălțimea maximă a utilajelor de ridicat și execuție utilizate la realizarea obiectivului;
- soluții constructive preconizate: materiale de construcție pentru învelitori la acoperișuri, fațade/pereteți exteriori, împrejmuiri, sistemul de încălzire și de iluminat exterior, racordarea la rețelele utilitare din zona și la drumul de acces, etc.;
- alte caracteristici privind utilizarea obiectivului, după caz: surse de perturbații electromagnetice (echipamente electrice de forță), emanații de fum sau de ceață artificială, activități de lansare baloane sau surse de atragere a păsărilor, etc;
- pentru linii electrice aeriene: traseele cablurilor, înălțimea și modul de realizare a stâlpilor de traversare a cursurilor mari de apă, a drumurilor naționale și a căilor ferate, etc;
- pentru echipamente și/sau sisteme de telecomunicații, radio-tv, radio-relee, etc: frecvențe de lucru, puteri de emisie, diagrame de directivitate, tipul de polarizare și înălțimea maximă a antenelor (inclusiv înălțimea focarului față de sol), precum și restricțiile impuse de funcționarea echipamentului;
- certificat de urbanism.
- pentru beneficiar persoană fizică: copie C.I./ B.I.
- pentru beneficiar persoană juridică: copie certificat înregistrare

2. Planșe desenate, după cum urmează:

- plan de situație privind amplasamentul obiectivului pe teren (scara 1:25.000, 1:10.000 sau 1: 5.000), în format minim A3;
- plan de situație cu poziția obiectivului în amplasament (scara 1:1 000 sau 1:500), format A4;
- secțiuni caracteristice sau profile transversale ale obiectivului, cotate corespunzător, prin care se evidențiază înălțimea maximă.

Tariful minim de 100 euro + TVA, se platește la depunerea cererii, urmând ca, în cazul stabilirii unui alt tarif, rezultat în urma analizei efectuate de AACR, solicitantul/beneficiarul va achita diferența corespunzătoare de tarif.

Studiu de fezabilitate

Scopul principal al studiului de fezabilitate este de a oferi informațiile necesare proprietarului proiectului, precum și eventualilor terți finanțatori ai acestuia, în vederea luării unei decizii privind finanțarea proiectului (decizie pozitivă sau negativă, dimensionarea și eșalonarea finanțării).

Studiul de fezabilitate reprezintă, în fapt, transpunerea în limbaj administrativ a noțiunii de plan de afaceri din domeniul privat.

Din rațiuni de limitare a costurilor cu realizarea documentației tehnico-economice pentru proiecte, studiul de fezabilitate poate fi precedat de un studiu de prefezabilitate. Acesta din urmă conține un număr limitat de informații, menite a ajuta la evaluarea utilității angajării de costuri suplimentare implicate de realizarea unui studiu de fezabilitate complet.

Structura studiului de fezabilitate este centrată în jurul analizei cost-beneficiu. Secțiunile studiului de fezabilitate care o preced pe cea dedicată analizei cost-beneficiu au scopul a furniza variabilele de calcul pentru analiza cost-beneficiu. De pildă, analiza cererii din cadrul capitolului necesitatea și oportunitatea investiției furnizează baza de calcul pentru veniturile financiare ale proiectului și unele externalități din cadrul analizei economice; capitolul costurile estimative ale investiției furnizează informații pentru determinarea celei mai importante componente ale costurilor de investiției (a se vedea **Anexa 6 Conținut cadru Studiu de fezabilitate**).

Obținerea autorizărilor ANRE

Autorizație de înființare Licența de producere E-SRE

Autorizația de înființare reprezintă permisul de a realiza capacități de producere energie electrică, și este necesară pentru capacități energetice de producere a energiei electrice cu putere instalată care depășește 1 MW.

Licența de producere reprezintă permisul de exploatare comercială a capacităților energetice.

Autorizația de înființare și licența de producere se obțin conform *Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice*, aprobat prin HG nr. 540/2004 actualizată.

Se realizează conform *Regulamentului de acreditare a producătorilor de energie electrică din surse regenerabile de energie pentru aplicarea sistemului de promovare prin certificate verzi*, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 42/2011.

Legislație și reglementări în domeniul E-SRE

- Legea energiei electrice nr. 13/2007;
- HG nr. 1535/2003 privind aprobarea Strategiei de valorificare a surselor regenerabile de energie;
- Legea 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 139 /2010 de modificare și completare a Legii nr. 220 /2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie
- HG nr. 443/2003 privind promovarea producției de energie electrică din surse regenerabile de energie, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1429/2004 pentru aprobarea Regulamentului de certificare a originii energiei electrice produse din surse regenerabile de energie;
- HG nr. 540/2004 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice;
- HG nr. 1892/2004 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie;
- HG nr. 958/2005 pentru modificarea HG nr. 443/2003 privind promovarea producției de energie electrică din surse regenerabile de energie și pentru modificarea și completarea HG nr. 1892/2004 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie
- Ordinul ANRE nr. 23/2004 privind procedura de supraveghere a emiterii garanțiilor de origine pentru energia electrică produsă din surse regenerabile de energie
- Ordinul ANRE nr. 43/2011 pentru aprobarea Regulamentului de emiterie a certificatelor verzi
- Regulamentul de organizare și funcționare a pieței de certificate verzi, aprobat prin Ordinul ANRE nr. 44/2011
- Ordinul ANRE nr. 45/2011 pentru aprobarea Metodologiei de stabilire a cotelor anuale de achiziție de certificate verzi
- Ordinul ANRE nr. 4/2012 privind actualizarea valorilor - limita de tranzacționare a certificatelor verzi și a contravalorii unui certificat verde neachiziționat, aplicabile pentru anul 2012

ANEXE:

1. Lista autorităților publice care emit avize, acorduri și autorizații
2. Conținut cadru Notificare mediu
3. Conținut cadru Memoriu de prezentare
4. Conținut cadru Studiu de fezabilitate

Anexa 1. Lista autorităților din județul Prahova implicate în eliberarea de avize/acorduri/ autorizații

Denumire	Adresă	Obs.
Consiliul Județean Prahova (CJ PH)	PLOIEȘTI, BD. REPUBLICII, NR.2-4, CP: 100066 Tel 0244/514545, fax 595363	ARHITECT ȘEF
Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova (OCPI)	PLOIEȘTI, SOS.VESTULUI, NR.14-16, CP: 100298, TEL: 0244/ 519569, 0244/ 514907, 0244/ 595925, FAX: 0244/ 592295 e-mail: ph@ancpi.ro	
Agenția pentru Protecția Mediului Prahova (APM)	PLOIEȘTI, STR. GH.GR.CANTACUZINO, NR.306, CP: 100466, TEL: 0244/ 544134, 0344801721, FAX: 0244/ 515811	
Electrica Distribuție Muntenia Nord SA	PLOIEȘTI, Str. Marasesti, nr.44 Tel: 0244/ 405701, 0244/ 405704	Pentru Aviz de amplasament
	PLOIEȘTI, Str. Marasesti, nr.44 Tel: 0244/ 405701, 0244/ 405704	Pentru Aviz Tehnic de Racordare (ATR)
ANAR Prahova	PLOIEȘTI, Str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr.308, CP: 100466, Tel: 0244/ 514266, 0244/ 516061	
Direcția de Sănătate Publică a județului Prahova (DSP)	PLOIEȘTI, STR. TAKE IONESCU, NR.13, CP 100022, TEL: 0244/ 522201, FAX: 0244/523471 e-mail: statistica@dspph.ro	
Romtelecom SA Centrul Telecomunicații Prahova	PLOIEȘTI, Sos. Nordului nr. 46, Ploiesti Tel. 0244/404103, fax 0244/404210	
Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Prahova (ISU)	PLOIESTI, str. Rudului, nr.96, CP: 100310, Tel: 0244/ 595366 e-mail: isuprahova@yahoo.com	
Inspectoratul Județean în	PLOIESTI, str. Gheorghe Doja nr.34-38Tel: 0244/ 512957, 0244/ 513215, e-mail: prahova@isc-web.ro	



Agenția pentru Eficiență Energetică
și Energii Regenerabile Ploiești



Consiliul Județean Prahova

Construcții Prahova (ISC)		
Administrația Națională a Imbunătățirilor Funciare (ANIF) Sucursala Teritorială Arges – Buzau, Unitatea de Administrare Prahova	PLOIEȘTI, Str. Cosminele nr. 11A, Ploiesti Tel. 0244/558121, Fax :0244/558124	
Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală (DADR) Prahova	PLOIEȘTI, Str. Anton Pann, nr. 7, Telefon: 0244.593.210, 0244.523.634; Fax: 0244.596.154; E-mail: dadr.ph@ploiesti.rdsnet.ro	
Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național Prahova	PLOIEȘTI, STR. NICOLAE IORGA, NR.18, CP: 100537, TEL: 0244/ 578020	

Anexa 2. Conținut cadru Notificare

NOTIFICARE

1. Date generale și localizarea proiectului/modificării

1.1. Denumirea proiectului:

(cu specificarea încadrării conform anexelor la Hotărârea Guvernului nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului)

1.2. Amplasamentul proiectului*, inclusiv vecinătățile și adresa obiectivului

1.3. Date de identificare a titularului/beneficiarului proiectului/modificării:

a) denumirea titularului;

b) adresa titularului, telefon, fax, adresa de e-mail;

c) reprezentanți legali/împuțerniciți, cu date de identificare;

1.4. Incadrarea în planurile de urbanism/amenajare a teritoriului aprobate/adoptate și/sau alte scheme/programe

1.5. Incadrarea în alte activități existente (dacă este cazul)

1.6. Bilanțul teritorial - suprafața totală, suprafața construită (clădiri, accese), suprafața spații verzi, număr de locuri de parcare (dacă este cazul)

2. Descrierea sumară a proiectului

• Se va face o descriere sumară a proiectului și a lucrărilor necesare pentru realizarea acestuia.

3. Modul de asigurare a utilităților

1. Alimentarea cu apă

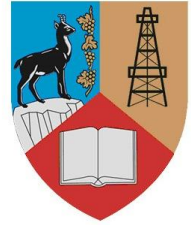
2. Evacuarea apelor uzate

3. Asigurarea apei tehnologice, dacă este cazul

4. Asigurarea agentului termic



Agenția pentru Eficiență Energetică
și Energii Regenerabile Ploiești



Consiliul Județean Prahova

Anexe - piese desenate

Certificat de urbanism și planurile-anexă.

Semnătura titularului

.....

* Se va preciza distanța față de granițe pentru proiectele menționate în anexa nr. I la Convenția privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontieră, adoptată la Espoo la 25 februarie 1991, ratificată prin Legea nr. 22/2001.

Anexa 3. Conținut cadru Memoriu de prezentare

MEMORIULUI DE PREZENTARE

I. Denumirea proiectului:

II. Titular

- numele companiei;
- adresa poștală;
- numărul de telefon, de fax și adresa de e-mail, adresa paginii de internet;
- numele persoanelor de contact:
- director/manager/administrator;
- responsabil pentru protecția mediului.

III. Descrierea proiectului:

- un rezumat al proiectului;
 - justificarea necesității proiectului;
 - planșe reprezentând limitele amplasamentului proiectului, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (planuri de situație și amplasamente);
 - formele fizice ale proiectului (planuri, clădiri, alte structuri, materiale de construcție etc.)
- Se prezintă elementele specifice caracteristice proiectului propus:

- profilul și capacitățile de producție;
- descrierea instalației și a fluxurilor tehnologice existente pe amplasament (după caz);
- descrierea proceselor de producție ale proiectului propus, în funcție de specificul investiției, produse și subproduse obținute, mărimea, capacitatea;
- materiile prime, energia și combustibilii utilizați, cu modul de asigurare a acestora;
- racordarea la rețelele utilitare existente în zonă;
- descrierea lucrărilor de refacere a amplasamentului în zona afectată de execuția investiției;

- căi noi de acces sau schimbări ale celor existente;
- resursele naturale folosite în construcție și funcționare;
- metode folosite în construcție;
- planul de execuție, cuprinzând faza de construcție, punerea în funcțiune, exploatare, refacere și folosire ulterioară;
- relația cu alte proiecte existente sau planificate;
- detalii privind alternativele care au fost luate în considerare;
- alte activități care pot apărea ca urmare a proiectului (de exemplu, extragerea de agregate, asigurarea unor noi surse de apă, surse sau linii de transport al energiei, creșterea numărului de locuințe, eliminarea apelor uzate și a deșeurilor);
- alte autorizații cerute pentru proiect. Localizarea proiectului:
 - distanța față de granițe pentru proiectele care cad sub incidența Convenției privind evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontieră, adoptată la Espoo la 25 februarie 1991, ratificată prin Legea nr. 22/2001;
 - hărți, fotografii ale amplasamentului care pot oferi informații privind caracteristicile fizice ale mediului, atât naturale, cât și artificiale și alte informații privind:
 - folosințele actuale și planificate ale terenului atât pe amplasament, cât și pe zone adiacente acestuia;
 - politici de zonare și de folosire a terenului;
 - arealele sensibile;
 - detalii privind orice variantă de amplasament care a fost luată în considerare. Caracteristicile impactului potențial, în măsura în care aceste informații sunt disponibile O scurtă descriere a impactului potențial, cu luarea în considerare a următorilor factori:
 - impactul asupra populației, sănătății umane, faunei și florei, solului, folosințelor, bunurilor materiale, calității și regimului cantitativ al apei, calității aerului, climei, zgomotelor și vibrațiilor, peisajului și mediului vizual, patrimoniului istoric și cultural și asupra interacțiunilor dintre aceste elemente. Natura impactului (adică impactul direct, indirect, secundar, cumulativ, pe termen scurt, mediu și lung, permanent și temporar, pozitiv și negativ);
- extinderea impactului (zona geografică, numărul populației/habitatelor/speciilor afectate);

- magnitudinea și complexitatea impactului;
- probabilitatea impactului;
- durata, frecvența și reversibilitatea impactului;
- măsurile de evitare, reducere sau ameliorare a impactului semnificativ asupra mediului;
- natura transfrontieră a impactului.

IV. Surse de poluanți și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu

1. Protecția calității apelor:

- sursele de poluanți pentru ape, locul de evacuare sau emisarul;
- stațiile și instalațiile de epurare sau de preepurare a apelor uzate prevăzute.

2. Protecția aerului:

- sursele de poluanți pentru aer, poluanți;
- instalațiile pentru reținerea și dispersia poluanților în atmosferă.

3. Protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor:

- sursele de zgomot și de vibrații;
- amenajările și dotările pentru protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor.

4. Protecția împotriva radiațiilor:

- sursele de radiații;
- amenajările și dotările pentru protecția împotriva radiațiilor.

5. Protecția solului și a subsolului:

- sursele de poluanți pentru sol, subsol și ape freactice;
- lucrările și dotările pentru protecția solului și a subsolului.

6. Protecția ecosistemelor terestre și acvatice:

- identificarea arealelor sensibile ce pot fi afectate de proiect;
- lucrările, dotările și măsurile pentru protecția biodiversității, monumentelor naturii și ariilor protejate.

7. Protecția așezărilor umane și a altor obiective de interes public:

- identificarea obiectivelor de interes public, distanța față de așezările umane, respectiv față de monumente istorice și de arhitectură, alte zone asupra cărora există instituit un regim de restricție, zone de interes tradițional etc;
- lucrările, dotările și măsurile pentru protecția așezărilor umane și a obiectivelor protejate

și/sau de interes public.

8. Gospodărirea deșeurilor generate pe amplasament:

- tipurile și cantitățile de deșeuri de orice natură rezultate;
- modul de gospodărire a deșeurilor.

9. Gospodărirea substanțelor și preparatelor chimice periculoase:

- substanțele și preparatele chimice periculoase utilizate și/sau produse;
- modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor chimice periculoase și asigurarea condițiilor de protecție a factorilor de mediu și a sănătății populației.

V. Prevederi pentru monitorizarea mediului:

- dotări și măsuri prevăzute pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu.

VI. Justificarea încadrării proiectului, după caz, în prevederile altor acte normative naționale care transpun legislația comunitară (IPPC, SEVESO, COV, LCP, Directiva-cadru apă, Directiva-cadru aer, Directiva-cadru a deșeurilor etc.)

VII. Lucrări necesare organizării de șantier:

- descrierea lucrărilor necesare organizării de șantier;
- localizarea organizării de șantier;
- descrierea impactului asupra mediului a lucrărilor organizării de șantier;
- surse de poluanți și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu în timpul organizării de șantier;
- dotări și măsuri prevăzute pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu.

VIII. Lucrări de refacere a amplasamentului la finalizarea investiției, în caz de accidente și/sau la încetarea activității, în măsura în care aceste informații sunt disponibile:

- lucrările propuse pentru refacerea amplasamentului la finalizarea investiției, în caz de accidente și/sau la încetarea activității;
- aspecte referitoare la prevenirea și modul de răspuns pentru cazuri de poluări accidentale;

- aspecte referitoare la închiderea/dezafectarea/demolarea instalației;
- modalități de refacere a stării inițiale/reabilitare în vederea utilizării ulterioare a terenului.

IX. Anexe - piese desenate

1. Planul de încadrare în zonă a obiectivului și planul de situație, cu modul de planificare a utilizării suprafețelor Formele fizice ale proiectului (planuri, clădiri, alte structuri, materiale de construcție etc.)

Planșe reprezentând limitele amplasamentului proiectului, inclusiv orice suprafață de teren solicitată pentru a fi folosită temporar (planuri de situație și amplasamente)

2. Schemele-flux pentru:

- procesul tehnologic și fazele activității, cu instalațiile de depoluare.

3. Alte piese desenate, stabilite de autoritatea publică pentru protecția mediului.

X. Pentru proiectele pentru care în etapa de evaluare inițială autoritatea competentă pentru protecția mediului a decis necesitatea demarării procedurii de evaluare adecvată, memoriul va fi completat cu:

a) descrierea succintă a proiectului și distanța față de aria naturală protejată de interes comunitar, precum și coordonatele geografice (Stereo 70) ale amplasamentului proiectului. Aceste coordonate vor fi prezentate sub formă de vector în format digital cu referință geografică, în sistem de proiecție națională Stereo 1970 sau de un tabel în format electronic conținând coordonatele conturului (X, Y) în sistem de proiecție națională Stereo 1970;

b) numele și codul ariei naturale protejate de interes comunitar;

c) prezența și efectivele/suprafețele acoperite de specii și habitate de interes comunitar în zona proiectului;

d) se va preciza dacă proiectul propus nu are legătură directă cu sau nu este necesar pentru managementul conservării ariei naturale protejate de interes comunitar;

e) se va estima impactul potențial al proiectului asupra speciilor și habitatelor din aria naturală protejată de interes comunitar;

f) alte informații prevăzute în ghidul metodologic privind evaluarea adecvată.

Semnătura și ștampila

.....

Anexa 4. Conținut cadru Studiu de fezabilitate (conf. HG 28/2008)

STUDIU DE FEZABILITATE

CAPITOLUL A: Piese scrise

(1) Date generale:

- 1.denumirea obiectivului de investiții;
- 2.amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul);
- 3.titularul investiției;
- 4.beneficiarul investiției;
- 5.elaboratorul studiului.

(2) Informații generale privind proiectul:

- 1.situația actuală și informații despre entitatea responsabilă cu implementarea proiectului;
- 2.descrierea investiției:
 - a) situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării investiției,
 - b)scenariile tehnico-economice prin care obiectivele proiectului de investiții pot fi atinse
 - scenarii propuse (minimum două);
 - scenariul recomandat de către elaborator;
 - avantajele scenariului recomandat;
 - c)descrierea constructivă, funcțională și tehnologică, după caz;
- 3.Date tehnice ale investiției:
 - a)zona și amplasamentul;
 - b)statutul juridic al terenului care urmează să fie ocupat;
 - c)situația ocupărilor definitive de teren: suprafața totală, reprezentând terenuri din intravilan/extravilan;
 - d)studii de teren:

- studii topografice cuprinzând planuri topografice cu amplasamentele reperelor, liste cu repere în sistem de referință național;
- studiu geotehnic cuprinzând planuri cu amplasamentul forajelor, fișelor complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări;
- alte studii de specialitate necesare, după caz;

e) caracteristicile principale ale construcțiilor din cadrul obiectivului de investiții, specifice domeniului de activitate, și variantele constructive de realizare a investiției, cu recomandarea variantei optime pentru aprobare;

f) situația existentă a utilităților și analiza de consum:

- necesarul de utilități pentru varianta propusă promovării;
- soluții tehnice de asigurare cu utilități;

g) concluziile evaluării impactului asupra mediului;

4. durata de realizare și etapele principale; graficul de realizare a investiției.

(3) Costurile estimative ale investiției

- 1.** valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general;
- 2.** eșalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției.

(4) Analiza cost-beneficiu:

- 1.** identificarea investiției și definirea obiectivelor, inclusiv specificarea perioadei de referință;
- 2.** analiza opțiunilor: Varianta zero (variantă fără investiție), varianta maximă (variantă cu investiție maximă), varianta medie (variantă cu investiție medie); se va preciza varianta selectată.
- 3.** analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu;
- 4.** analiza economică (obligatorie doar în cazul investițiilor publice majore), inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu;

5.analiza de senzitivitate;

6.analiza de risc.

(5) Sursele de finanțare a investiției

Sursele de finanțare a investițiilor se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau din fonduri proprii, credite bancare, fonduri de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile și alte surse legal constituite.

(6) Estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției

1.număr de locuri de muncă create în faza de execuție;

2.număr de locuri de muncă create în faza de operare.

(7) Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției

1.valoarea totală (INV), inclusiv TVA (mii lei)

(în prețuri - luna, anul, 1 euro = lei),

din care:

- construcții-montaj (C+M);

2.eșalonarea investiției (INV/C+M):

- anul I;

- anul II

3.durata de realizare (luni);

4.capacități (în unități fizice și valorice);

5.alți indicatori specifici domeniului de activitate în care este realizată investiția, după caz.

(8) Avize și acorduri de principiu

1.avizul beneficiarului de investiție privind necesitatea și oportunitatea investiției;

2.certificatul de urbanism;

3. avize de principiu privind asigurarea utilităților (energie termică și electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații etc.);
4. acordul de mediu;
5. alte avize și acorduri de principiu specifice.

CAPITOLUL B: Piese desenate:

1. plan de amplasare în zonă (1:25000 - 1:5000);
2. plan general (1:2000 - 1:500);
3. planuri și secțiuni generale de arhitectură, rezistență, instalații, inclusiv planuri de coordonare a tuturor specialităților ce concură la realizarea proiectului;
4. planuri speciale, profile longitudinale, profile transversale, după caz.