

I. ETAPELE NECESARE REALIZARII LUCRARILOR DE CONSTRUCTII

Beneficiarul - persoana fizica sau juridica - care intentioneaza sa realizeze o constructie, va parcurge urmatoarele etape :

1. Identificarea emitentului autorizatiei de construire (primarie locala/consiliu judetean)
2. Elaborarea documentatiei topografice a imobilului, vizata de OCPI Prahova
3. Inaintarea documentatiei pentru obtinerea certificatului de urbanism la emitent
4. Analiza documentatiei de catre emitent
Obtinerea avizului Consiliului Judetean / primariei locale, dupa caz
Completarea documentatiei de catre beneficiar, dupa caz
5. Eliberarea certificatului de urbanism de catre emitent
6. Intocmirea, avizarea si aprobarea unei documentatii urbanistice, in cazul in care acesta este solicitata prin certificatul de urbanism
7. Elaborarea documentatiilor tehnice pentru obtinerea autorizatiei de construire (PAC) / desfiintare (PAD), organizare de santier (POE) de catre proiectanti de specialitate autorizati (arhitectura, constructii, instalatii, drumuri si poduri, geologi, hidrotehnica, etc., dupa caz)
Elaborarea documentatiilor pentru obtinerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism
8. Obtinerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism
Modificarea documentatiei tehnice in functie de conditiile din avizele obtinute
9. Rezolvarea situatiei juridice a terenului, dupa caz (acte autentificate)
10. Inaintarea documentatiei pentru obtinerea autorizatiei de construire / desfiintare la emitent
11. Analiza documentatiei de catre emitent
Completarea documentatiei de catre beneficiar, dupa caz
Obtinerea avizului Consiliului Judetean, dupa caz
12. Eliberarea autorizatiei de construire / desfiintare de catre emitent
13. Instiintarea emitentului si a Inspectoratului in Constructii Prahova privind data inceperii
lucrarilor si amplasarea panoului de identificare a investitiei pe santier
14. Executarea lucrarilor cu respectarea autorizatiei de construire / desfiintare (documentatie, avize, termen de executie, etc.)
In cazul in care constructia nu a fost finalizata in termenul stabilit, valabilitatea autorizatiei de construire / desfiintare se poate prelungi o singura data
15. Raportarea trimestriala privind stadiul lucrarilor executate catre emitent pana la finalizarea constructiei
16. Intocmirea procesului-verbal de finalizare a lucrarilor si a cartii tehnice a constructiei
17. Declararea valorii finale a lucrarilor de constructii la emitent si Inspectoratul in Constructii Prahova, in vederea regularizarii taxelor

18. Inregistrarea lucrarilor de constructii in evidentele fiscale ale localitatii in vederea impozitarii
19. Intabularea constructiei la Biroul de Carte Funciara
20. Urmarirea de catre proprietar a comportarii in timp a constructiei si efectuarea lucrarilor de intretinere, reparatii curente si capitale